

| اسم الخدمة | زواج السعودي من غير سعودية مولودة بالمملكة |
|------------------|---|
| الوصف | طلب يتقدم به المواطن للزواج من غير سعودية تحمل شهادة ميلاد سعودية نظامية. |
| استثناءات للخدمة | <p>ألا يكون الخاطب من الفئات المشمولة بالمنع مثل :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. الوزراء ومن في مرتبتهم وشاغلوا المرتبة الممتازة والمرتبتين الخامسة عشر والرابعة عشر . 2. أعضاء السلك القضائي في وزارة العدل ، وديوان المظالم ، وكتاب العدل . 3. موظفو الديوان الملكي ومجلس الوزراء ، وأعضاء مجلس الشورى . 4. موظفو وزارة الخارجية الدبلوماسيون والإداريون . 5. الموظفون العاملون خارج المملكة 6. منسوبو القوات المسلحة في وزارة الدفاع والطير ، والحرس الوطني ، وقوات المن الداخلي ، سواءاً كانوا ضباطاً أو أفراداً 7. العاملون في المباحث والاستخبارات العامة من عسكريين أو مدنيين . 8. جميع الطلاب الذين يدرسون في الخارج ، سواءاً أكانوا مبتعثين من قبل الحكومة أو يدرسون على حسابهم الخاص 9. رؤساء مجالس الشركات المساهمة والأعضاء المنتدبون للشركة . 10. موظفو وزارة الدفاع والطيران ووزارة الداخلية والحرس الوطني بجميع قطاعاتهم من المدنيين . 11. أعضاء هيئة التحقيق والإدعاء العام . 12. موظفو الجمارك . 13. الموظفون الذين يشغلون وظائف ذات أهمية خاصة وفقاً لما تراه مراجعهم . |
| الإثبات المطلوب | صورة الهوية |
| المتطلبات | <p>استدعاء + صورة الهوية لمقدم الطلب + الإطلاع على الشروط التالية :</p> <p>ألا يقل عمر الخاطب عن 25 سنة ولا يزيد عن 70 سنة .</p> <p>ألا يقل عمر المخطوبة عن 18 سنة .</p> <p>ألا يكون الخاطب من الفئات المشمولة بالمنع .</p> <p>وفي حالة انطباق الشروط عليه يحضر الطلبات التالية :</p> <p>صورة من البطاقة الشخصية .</p> <p>صورة حديثة من دفتر العائلة .</p> <p>إثبات بالعمل والدخل .</p> |

| | |
|--|-----------------------------|
| <p>صورة من شهادة ميلاد المخطوبة . صورة من إقامة المخطوبة ووالدها أو ولي أمرها مجدده . صورة من جواز المخطوبة ووالدها أو ولي أمرها مجدده .</p> <p>صورة من آخر مؤهل دراسي . صورة من صك الطلاق إن كانت مطلقة ومضى على . الطلاق ستة أشهر . إقرار بالموافقة من ولي أمر المخطوبة . شهادة البحث عن زوجة سعودية ولم يجد . إذا كان الخاطب متزوجا فيجب إرفاق تقرير طبي عن . زوجته في حالة مرضها . ملف كرتون .</p> | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. يتقدم الشخص المعني بطلب الزواج لمكتب علاقات الجمهور بإمارة منطقة المدينة المنورة . 2. بعد يوم كحد أقصى يقوم صاحب الطلب بمراجعة لجنة الزواج لاستيفاء الشروط وإكمال المتطلبات وتعبئة طلب الزواج المرفق . 3. بعد موافقة الإمارة على طلب الزواج يتم إحالة المعاملة إلى الشرطة . 4. بعد إنهاء إجراءات الشرطة اللازمة يتم إعادة المعاملة مرة أخرى إلى الإمارة . 5. تقوم الإمارة باتخاذ الإجراءات اللازمة وتحيل المعاملة إلى المحكمة . 6. يقوم صاحب الطلب بمتابعة المعاملة في المحكمة لإكمال إجراءات عقد النكاح . | إجراءات المستخدم |

| اسم الخدمة | زواج السعودي من غير سعودية مولودة خارج المملكة |
|------------------|--|
| الوصف | <p>طلب يتقدم به المواطن للزواج من غير سعودية مولودة خارج المملكة العربية السعودية.</p> |
| استثناءات للخدمة | <p>ألا يكون الخاطب من الفئات المشمولة بالمنع مثل : (1) الوزراء ومن في مرتبتهم وشاغلوا المرتبة الممتازة والمرتبتين الخامسة عشر والرابعة عشر . (2) أعضاء السلك القضائي في وزارة العدل ، وديوان المظالم ، وكتاب العدل . (3) موظفو الديوان الملكي ومجلس الوزراء ، وأعضاء مجلس الشورى . (4) موظفو وزارة الخارجية الدبلوماسيون والإداريون . (5) الموظفون العاملون خارج المملكة (6) منسوبو القوات المسلحة في وزارة الدفاع والطير ، والحرس الوطني ، وقوات المن الداخلي ، سواء كانوا ضباطاً أو أفراداً (7) العاملون في المباحث والاستخبارات العامة من عسكريين أو مدنيين . (8) جميع الطلاب الذين يدرسون في الخارج ، سواء أكانوا مبتعثين من قبل الحكومة أو يدرسون على حسابهم الخاص (9) رؤساء مجالس الشركات المساهمة والأعضاء المنتدبون للشركة . (10) موظفو وزارة الدفاع والطيران ووزارة الداخلية والحرس الوطني بجميع قطاعاتهم من المدنيين . (11) أعضاء هيئة التحقيق والإدعاء العام . (12) موظفو الجمارك . (13) الموظفون الذين يشغلون وظائف ذات أهمية خاصة وفقاً لما تراه مراجعهم .</p> |
| الإثبات المطلوب | صورة الهوية |
| المتطلبات | <p>استدعاء + صورة الهوية لمقدم الطلب + الإطلاع على الشروط التالية : ألا يقل عمر الخاطب عن 35 سنة ولا يزيد عن 70 سنة . ألا يقل عمر المخطوبة عن 18 سنة . 1. ألا يكون الخاطب من الفئات المشمولة بالمنع . وفي حالة الموافقة على الطلب يجب إحضار المتطلبات و الإثباتات التالية : صورة من البطاقة الشخصية .</p> |

| | |
|--|--------------------------------|
| <p>صورة من دفتر العائلة . إثبات بالعمل والدخل . صورة من شهادة ميلاد المخطوبة . صورة من إقامة المخطوبة والدها أو ولي أمرها . صورة من جواز المخطوبة والدها أو ولي أمرها . صورة من آخر مؤهل دراسي . صورة من صك الطلاق إن كانت مطلقة مضى عليه ستة أشهر . إقرار بالموافقة من ولي أمر المخطوبة . شهادة البحث عن زوجة سعودية ولم يجد . إذا كان الخاطب متزوجا فيجب إرفاق تقرير طبي عن زوجته في حالة مرضها . ملف كرتون .</p> | |
| <p>1- يتقدم الشخص المعني بطلب الزواج لمكتب علاقات الجمهور بإمارة منطقة المدينة المنورة . 2- بعد يوم كحد أقصى يقوم صاحب الطلب بمراجعة لجنة الزواج لاستيفاء الشروط وإكمال المتطلبات وتعبئة طلب الزواج المرفق . 3- بعد استيفاء كافة الشروط والمتطلبات يتم إحالة المعاملة إلى الشرطة . 4- بعد إنهاء إجراءات الشرطة اللازمة يتم إعادة المعاملة مرة أخرى إلى الإمارة . 5- تقوم الإمارة باتخاذ الإجراءات اللازمة وتحيل المعاملة إلى وزارة الداخلية . 6- بعد موافقة وزارة الداخلية على الطلب تعود المعاملة مرة أخرى للإمارة . 7- تقوم الإمارة بإحالتها إلى المحكمة . 8- يقوم صاحب الطلب بمتابعة المعاملة في المحكمة لإكمال إجراءات عقد النكاح .</p> | <p>إجراءات المستخدم</p> |

| اسم الخدمة | زواج غير السعودي من سعودية. |
|-----------------|--|
| الوصف | طلب يتقدم به المقيم للزواج من سعودية. |
| الإثبات المطلوب | صورة الهوية |
| المتطلبات | <p>استدعاء + صورة الهوية لمقدم الطلب + الإطلاع على الشروط التالية :</p> <p>ألا يقل عمر الخاطب عن 35 سنة ولا يزيد عن 70 سنة.</p> <p>ألا يقل عمر المخطوبة عن 25 سنة.</p> <p>ألا تكون المخطوبة من الفئات المشمولة بالمنع مثل :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. الوزراء ومن في مرتبتهم وشاغلو المرتبة الممتازة والمرتبين الخامسة عشر والرابعة عشر . 2. أعضاء السلك القضائي في وزارة العدل ، وديوان المظالم ، وكتاب العدل . 3. موظفو الديوان الملكي ومجلس الوزراء ، وأعضاء مجلس الشورى . 4. موظفو وزارة الخارجية الدبلوماسيون والإداريون . 5. الموظفون العاملون خارج المملكة 6. منسوبو القوات المسلحة في وزارة الدفاع والطير ، والحرس الوطني ، وقوات المن الداخلي ، سواءاً كانوا ضباطاً أو أفراداً 7. العاملون في المباحث والاستخبارات العامة من عسكريين أو مدنيين . 8. جميع الطلاب الذين يدرسون في الخارج ، سواءاً أكانوا مبتعثين من قبل الحكومة أو يدرسون على حسابهم الخاص 9. رؤساء مجالس الشركات المساهمة والأعضاء المنتدبون للشركة . 10. موظفو وزارة الدفاع والطيران ووزارة الداخلية والحرس الوطني بجميع قطاعاتهم من المدنيين . 11. أعضاء هيئة التحقيق والإدعاء العام . 12. موظفو الجمارك . 13. الموظفون الذين يشغلون وظائف ذات أهمية خاصة وفقاً لما تراه مراجعهم . <p>وفي حالة انطباق الشروط عليه أن يحضر الإثباتات التالية :</p> <p>صورة من إقامة الخاطب .</p> <p>صورة من سجل العائلة للمخطوبة .</p> |

| | |
|--|------------------------------------|
| <p>إثبات بالعمل والدخل للخاطب . صورة من شهادة ميلاد المخطوبة . صورة من بطاقة المخطوبة والدها أو ولي أمرها . صورة من جواز الخاطب . صورة من آخر مؤهل دراسي للخاطب . صورة من صك الطلاق إن كانت مطلقة(صك مجدد) . إقرار بالموافقة من ولي أمر المخطوبة . استشهاد موقع من شاهدين والعمدة والشرطة بعدم عملها . ، وإذا كانت موظفة ورقة تعريف من عملها . ملف كرتون .</p> | |
| <p>(1) يتقدم الشخص المعني بطلب الزواج لمكتب علاقات الجمهور بإمارة منطقة المدينة المنورة . (2) بعد يوم كحد أقصى يقوم صاحب الطلب بمراجعة لجنة الزواج لاستيفاء الشروط وإكمال المتطلبات وتعبئة طلب الزواج المرفق . (3) بعد استيفاء كافة الشروط والمتطلبات يتم إحالة المعاملة إلى الشرطة . (4) بعد إنهاء إجراءات الشرطة اللازمة يتم إعادة المعاملة مرة أخرى إلى الإمارة . (5) تقوم الإمارة باتخاذ الإجراءات اللازمة وتحيل المعاملة إلى وزارة الداخلية . (6) بعد موافقة وزارة الداخلية على الطلب تعود المعاملة مرة أخرى للإمارة . (7) تقوم الإمارة بإجراء اللازم وتحيل المعاملة إلى المحكمة . (8) يقوم صاحب الطلب بمتابعة المعاملة في المحكمة لإكمال إجراءات عقد النكاح .</p> | <p>إجراءات المستخدم</p> |